

2021 年平顶山市政务服务和大数据管理局部门预算说明

目 录

第一部分 平顶山市政务服务和大数据管理局概况

- 一、主要职能
- 二、部门预算单位构成

第二部分 平顶山市政务服务和大数据管理局 2021 年部门预算情况说明

第三部分 名词解释

附件：平顶山市政务服务和大数据管理局 2021 年部门预算表

- 一、部门收支总体情况表
- 二、部门收入总体情况表
- 三、部门支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表
- 六、支出经济分类汇总表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出情况表
- 八、政府性基金预算支出情况表
- 九、部门(单位)整体绩效目标表
- 十、部门预算项目绩效目标汇总表

第一部分

平顶山市政务服务和大数据管理局概况

一、平顶山市政务服务和大数据管理局主要职能

平顶山市政务服务和大数据管理局是市政府工作部门，贯彻落实党中央关于政务服务工作的方针政策和决策部署，在履行职能过程中坚持和加强党对政务服务工作的集中统一领导，主要职能是：

（一）组织起草全市政务服务和政务信息化相关政策、标准规范并组织实施；统筹推进全市“数字政府”、“智慧城市”建设，拟订建设规划和年度建设计划并组织实施；统筹推进全市“一网通办”前提下“最多跑一次”改革工作。

（二）统筹市级政务信息系统建设规划，提出项目建设具体意见；统筹管理政务云平台、政务服务平台、金融服务共享平台和电子政务网络等；统筹推进全市政务服务和数据管理体系建设，指导各级各部门政务服务和数据管理机构开展工作。

（三）组织协调全市政务服务环境优化和评价工作，负责市级政务服务质量的监督管理；负责全市行政审批改革、审批服务便民化相关工作，负责全市政务服务事项目录管理和标准化建设；统筹全市数据资源管理和建设工作。组织推动大数据研究、开发、应用和对外合作交流；承担大数据人才队伍建设工作。

(四)协调服务大数据产业发展;统筹全市电子政务基础设施建设、信息系统、数据资源等安全保障工作,负责“数字政府”、“智慧城市”平台安全技术和运营体系建设,监督管理市级信息系统和数据库;完成市委、市政府交办的其他任务。

二、平顶山市政务服务和大数据管理局预算单位构成

平顶山市政务服务和大数据管理局 2021 年部门预算为包含本级预算和所属单位在内的汇总预算。

1. 平顶山市政务服务和大数据管理局机关;
2. 平顶山市行政审批服务中心。

第二部分

平顶山市政务服务和大数据管理局 2021 年部门预算情况说明

一、收入支出预算总体情况说明

平顶山市政务服务和大数据管理局 2021 年收、支总计均为 869.7 万元,与上年相比,收、支总计均增加 82.1 万元,增加 10.42%。主要原因:因新招录所需人员经费增加,项目经费有所增加。

二、收入预算总体情况说明

平顶山市政务服务和大数据管理局 2021 年收入预算 869.7

万元，其中：一般公共预算 869.7 万元；政府性基金 0.0 万元，专户管理的教育收费 0.0 万元。

三、支出预算总体情况说明

平顶山市政务服务和大数据管理局 2021 年支出预算 869.7 万元，其中：基本支出 347.7 万元，占 39.98%；项目支出 522.0 万元，占 60.02%。

四、财政拨款收入支出预算总体情况说明

平顶山市政务服务和大数据管理局 2021 年一般公共预算收支预算 869.7 万元，与上年相比，一般公共预算收支预算增加 82.10 万元，增加 10.42%，主要原因：因新招录所需人员经费增加，项目经费有所增加。

五、一般公共预算支出预算情况说明

平顶山市政务服务和大数据管理局 2021 年一般公共预算支出年初预算为 869.7 万元。主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 781.6 万元，占 89.87%；社会保障和就业（类）支出 36.5 万元，占 4.21%；卫生健康（类）支出 28.2 万元，占 3.24%；住房保障（类）支出 23.3 万元，占 2.68%。

六、支出预算经济分类情况说明

按照《财政部关于印发〈支出经济分类科目改革方案〉的通知》

(财预[2017]98号)要求,从2018年起全面实施支出经济分类科目改革,根据政府预算管理和部门预算管理的不同特点,分设部门预算支出经济分类科目和政府预算支出经济分类科目,两套科目之间保持对应关系。为适应改革要求,我单位《支出经济分类汇总表》从2018年起从仅反映一般公共预算基本支出经济分类科目预算调整为两套经济分类科目分别反应不同资金来源的全部预算支出。

七、“三公”经费支出预算情况说明

平顶山市政务服务和大数据管理局2021年“三公”经费预算25.0万元。2021年“三公”经费支出预算数比上年减少15.0万元。

具体支出情况如下:

(一)因公出国(境)费0.0万元,主要用于单位工作人员公务出国(境)的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。预算数与上年持平。主要原因:严格执行八项规定,厉行节约,从严控制因公出国(境)经费支出。

(二)公务用车购置及运行费15.0万元,其中,公务用车购置费0.0万元;公务用车运行维护费15.0万元,主要用于开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出。公务用车购置费预算数比上年减少18.0万元,主要原因是落实公车改革政策、加强公务用车管理,严控公务用车支出;

公务用车运行维护费预算数比上年增加 1.0 万元，主要原因是县区督查业务和培训学习业务较上年增多，用车需求增加。

（三）公务接待费 10.0 万元，主要用于按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。预算数比上年增长 2.0 万元。主要原因是业务交流学习增多，接待任务增加。

八、政府性基金预算支出情况说明

平顶山市政务服务和大数据管理局 2021 年无使用政府性基金预算拨款安排的支出。

九、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费支出情况

平顶山市政务服务和大数据管理局 2021 年机关运行经费支出预算 36.9 万元，主要保障机构正常运转及正常履职需要。

（二）政府采购情况说明

平顶山市政务服务和大数据管理局 2021 年政府采购预算安排 20.60 万元，其中：政府采购货物预算 15.6 万元，政府采购工程预算 0.0 万元，政府采购服务预算 5.0 万元。

（三）绩效目标设置情况

平顶山市政务服务和大数据管理局 2021 年按要求编制了绩效目标，从项目产出、项目效益、满意度等方面设置了绩效指标，综合反映项目预期完成的数量、实效、质量，预期达到的社会效益、可持续影响以及服务对象满意度等情况。

（四）国有资产占用情况

2020 年期末，平顶山市政务服务和大数据管理局共有车辆 2 辆，其中：一般公务用车 2 辆，一般执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆，其他用车 0 辆；单价 50 万元以上通用设备 0 套，单位价值 100 万元以上专用设备 1 套。

（五）专项转移支付项目情况

平顶山市政务服务和大数据管理局 2021 年没有专项转移支付项目。

第三部分

名词解释

一、财政拨款收入：是指本级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入。

三、其他收入：是指部门取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

四、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金(即事

业单位以前各年度收支相抵后，按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金)弥补当年收支缺口的资金。

五、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

六、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

七、“三公”经费：是指纳入本级财政预算管理，部门使用财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

八、机关运行经费：是指为保障行政单位(含参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附件：

平顶山市政务服务和大数据管理局 2021 年部门预算表

国有资本经营预算		1、基本建设支出									
专户管理的教育收费		2、事业发展专项支出									
其他收入		3、经济发展支出									
		4、债务项目支出									
本年收入小计	869.7	5、其他各项支出									
用事业单位基金弥补收支差额											
收入合计	869.7	支出合计	869.7			869.7	869.7				

2021 年部门收入总体情况表

单位名称:平顶山市政务服务和大数据管理局

单位:万元

科目编码 类 款 项	单位代 码	单位(科目名称)	总计	一般公共预算		上级专项转 移支付	政府性 基金	国有资本经 营预算	专户管理的教 育收费	用事业单位基金弥 补收支差额	其他 收入
				小计	其中:财政拨 款						
		合计	869.7	869.7	869.7						
	159	平顶山市政务服务和大数据管 理 局	869.7	869.7	869.7						
201	03	01	行政运行(政府办公厅(室)及 相 关机构事务)	291.6	291.6	291.6					
201	03	06	政务公开审批	370.0	370.0	370.0					
201	03	99	其他政府办公厅(室)及相关机 构 事务支出	120.0	120.0	120.0					
208	05	01	行政单位离退休	5.4	5.4	5.4					
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴 费 支出	31.1	31.1	31.1					
210	11	01	行政单位医疗	16.8	16.8	16.8					
210	11	02	事业单位医疗	11.4	11.4	11.4					
221	02	01	住房公积金	23.3	23.3	23.3					

2021 年部门支出总体情况表

单位名称:平顶山市政务服务和大数据管理局

单位:万元

科目编码			单位代码	单位(科目名称)	总计	基本支出				资本性支出	项目支出		
类	款	项				小计	工资福利支出	商品和服务支出	对个人和家庭的补助		小计	一般性项目	专项资金
				合计	869.7	347.7	305.7	36.9	5.1		522.0	522.0	
			159	平顶山市政务服务和大数据管理局	869.7	347.7	305.7	36.9	5.1		522.0	522.0	
201	03	01		行政运行(政府办公厅(室)及相关机构事务)	291.6	259.6	223.0	36.6			32.0	32.0	
201	03	06		政务公开审批	370.0						370.0	370.0	
201	03	99		其他政府办公厅(室)及相关机构事务支出	120.0						120.0	120.0	
208	05	01		行政单位离退休	5.4	5.4		0.3	5.1				
208	05	05		机关事业单位基本养老保险缴费支出	31.1	31.1	31.1						
210	11	01		行政单位医疗	16.8	16.8	16.8						
210	11	02		事业单位医疗	11.4	11.4	11.4						
221	02	01		住房公积金	23.3	23.3	23.3						

2021年财政拨款收支总体情况表

单位名称:平顶山市政务服务和大数据管理局

单位:万元

收 入		支 出					
项 目	金 额	项 目	合 计	本年支出小计			
				一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算
				小 计	其中:财政拨 款		
一、一般公共预算		一、一般公共服务支出	781.6	781.6	781.6		
财政拨款	869.7	二、外交支出					
行政事业性收费		三、国防支出					
专项收入		四、公共安全支出					
国有资产资源有偿使用收入		五、教育支出					
其他一般公共预算收入		六、科学技术支出					
二、政府性基金		七、文化旅游体育与传媒支出					
国有资本经营预算		八、社会保障和就业支出	36.5	36.5	36.5		
		九、社会保险基金支出					
		十、卫生健康支出	28.2	28.2	28.2		
		十一、节能环保支出					
		十二、城乡社区支出					
		十三、农林水支出					
		十四、交通运输支出					
		十五、资源勘探工业信息支出					
		十六、商业服务业等支出					
		十七、金融支出					
		十九、援助其他地区支出					
		二十、自然资源海洋气象等支出					
		二十一、住房保障支出	23.3	23.3	23.3		
		二十二、粮油物资储备支出					
		二十三、国有资本经营预算支出					
		二十四、灾害防治及应急管理支出					
		二十七、预备费					
		二十九、其他支出					
		三十、转移性支出					
		三十一、债务还本支出					
		三十二、债务付息支出					
		三十三、债务发行费用支出					
收 入 合 计	869.7	支 出 合 计	869.7	869.7	869.7		

2021 年一般公共预算支出情况表

单位名称:平顶山市政务服务和大数据管理局

单位:万元

科目编码			单位代码	单位(科目名称)	总计	基本支出					项目支出		
类	款	项				小计	工资福利支出	商品和服务支出	对个人和家庭的补助	资本性支出	小计	一般性项目	专项资金
				合计	869.7	347.7	305.7	36.9	5.1		522.0	522.0	
			159	平顶山市政务服务和大数据管理局	869.7	347.7	305.7	36.9	5.1		522.0	522.0	
201	03	01		行政运行(政府办公厅(室)及相关机构事务)	291.6	259.6	223.0	36.6			32.0	32.0	
201	03	06		政务公开审批	370.0						370.0	370.0	
201	03	99		其他政府办公厅(室)及相关机构事务支出	120.0						120.0	120.0	
208	05	01		行政单位离退休	5.4	5.4		0.3	5.1				
208	05	05		机关事业单位基本养老保险缴费支出	31.1	31.1	31.1						
210	11	01		行政单位医疗	16.8	16.8	16.8						
210	11	02		事业单位医疗	11.4	11.4	11.4						
221	02	01		住房公积金	23.3	23.3	23.3						

支出预算分类汇总表（按支出经济分类）

单位名称：平顶山市政务服务和大数据管理局

单位：万元

部门预算经济分类		政府预算经济分类				总计	2021 年							
科目编 码		科目名称	类	款	科目名称		一般公共预算		上级专 项转移 支付	政府 性基 金	国有资 本经营 预算	专户管理 的教育收 费	用事业单位基 金弥补收支差 额	其他 收入
							小计	其中：财政 拨款						
**	**	**	**	**	**	1	2	3	4	5	6	7	8	10
合计						869.7	869.7	869.7						
301	01	基本工资	501	01	工资奖金津补 贴	112.7	112.7	112.7						
301	02	津贴补贴	501	01	工资奖金津补 贴	95.3	95.3	95.3						
301	03	奖金	501	01	工资奖金津补 贴	15.0	15.0	15.0						
301	08	机关事业单位 基本养老保险 费	501	02	社会保障缴费	31.1	31.1	31.1						
301	10	城镇职工基本 医疗保险缴费	501	02	社会保障缴费	28.0	28.0	28.0						
301	12	其他社会保 障性缴费	501	02	社会保障缴费	0.2	0.2	0.2						
301	13	住房公积金	501	03	住房公积金	23.3	23.3	23.3						

302	01	办公费	502	01	办公经费	43.2	43.2	43.2						
302	02	印刷费	502	01	办公经费	12.0	12.0	12.0						
302	07	邮电费	502	01	办公经费	5.0	5.0	5.0						
302	11	差旅费	502	01	办公经费	10.0	10.0	10.0						
302	13	维修(护)费	502	09	维修(护)费	25.0	25.0	25.0						
302	14	租赁费	502	01	办公经费	4.0	4.0	4.0						
302	15	会议费	502	02	会议费	5.0	5.0	5.0						
302	16	培训费	502	03	培训费	10.0	10.0	10.0						
302	17	公务接待费	502	06	公务接待费	10.0	10.0	10.0						
302	26	劳务费	502	05	委托业务费	222.0	222.0	222.0						
302	27	委托业务费	502	05	委托业务费	8.0	8.0	8.0						
302	28	工会经费	502	01	办公经费	2.3	2.3	2.3						
302	29	福利费	502	01	办公经费	2.8	2.8	2.8						
302	31	公务用车运行维护费	502	08	公务用车运行维护费	15.0	15.0	15.0						
302	39	其他交通费用	502	01	办公经费	22.8	22.8	22.8						
302	99	其他商品和服务支出	502	99	其他商品和服务支出	21.3	21.3	21.3						
303	02	退休费	509	05	离退休费	5.1	5.1	5.1						
303	09	奖励金	509	01	社会福利和救助	21.0	21.0	21.0						
310	99	其他资本性支出	503	99	其他资本性支出	119.6	119.6	119.6						

2021年一般公共预算基本支出表

单位名称:平顶山市政务服务和大数据管理局

单位:万元

部门预算支出经济分类科目编码			政府预算支出经济分类科目编码			本年一般公共预算基本支出		
科目编码		科目名称	类	款	科目名称	合计	人员经费	公用经费
类	款							
**	**	**	**	**	**	1	2	3
合计						347.7	310.7	36.9
301	01	基本工资	501	01	工资奖金津补贴	112.7	112.7	
301	02	津贴补贴	501	01	工资奖金津补贴	95.3	95.3	
301	03	奖金	501	01	工资奖金津补贴	15.0	15.0	
301	08	机关事业单位基本养老保险费	501	02	社会保障缴费	31.1	31.1	
301	10	城镇职工基本医疗保险缴费	501	02	社会保障缴费	28.0	28.0	
301	12	其他社会保障性缴费	501	02	社会保障缴费	0.2	0.2	
301	13	住房公积金	501	03	住房公积金	23.3	23.3	
302	01	办公费	502	01	办公经费	8.8		8.8
302	28	工会经费	502	01	办公经费	2.3		2.3
302	29	福利费	502	01	办公经费	2.8		2.8
302	39	其他交通费用	502	01	办公经费	22.8		22.8
302	99	其他商品和服务支出	502	99	其他商品和服务支出	0.3		0.3
303	02	退休费	509	05	离退休费	5.1	5.1	

2021 年一般公共预算“三公”经费支出情况表

单位名称：平顶山市政务服务和大数据管理局

单位：万元

项 目	2021 年“三公”经费预算数
共计	25.0
1、因公出国（境）费用	0.0
2、公务接待费	10.0
3、公务用车费	15.0
其中：（1）公务用车运行维护费	15.0
（2）公务用车购置	0.0

注：按照党中央、国务院有关规定及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。（1）因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。（2）公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出，公务用车指用于履行公务的机动车辆，包括领导干部专车、一般公务用车和执法执勤用车。（3）公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

部门(单位)整体绩效目标表

(2021 年度)

部门(单位)名称		平顶山市政务服务和大数据管理局		
年度 履职 目标	<p>目标 1: 统筹开展“数字政府”规划和落实、提升, 实现“数字政府”运营体系建设初步落地, 聘请专家, 成立专家委员会, 统筹审核、开展重大信息化项目审核工作。</p> <p>目标 2: 落实“一网通办”前提下“最多跑一次”改革, 组织协调全市政务服务能力评估, 全力做好政务服务质量的监督管理工作, 提升政务服务质量和效能。</p>			
年度 主要 任务	任务名称	主要内容		
	任务 1	平顶山市“互联网+监管”系统建设		
	任务 2	平顶山市工程建设项目审批管理系统		
预算情况	部门预算总额(万元)		869.7	
	1、资金来源: (1) 财政性资金		869.7	
	(2) 其他资金		0	
	2、资金结构: (1) 基本支出		347.7	
	(2) 项目支出		522.0	
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值说明
投入管理指标	工作目标管理	年度履职目标相关性	相关	1. 目标是否充分考虑国家、省委省政府、市委市政府的战略部署和发展规划, 与国家、省市宏观政策、行业政策一致; 2. 年度履职目标是否与部门职责、工作规划和重点工作有关; 3. 确定的预算项目是否合理, 是否与工作目标密切相关; 4. 工作任务和项目预算目标是否安排合理。
		工作任务科学性	科学	1. 工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门绩效完成情况; 2. 工作任务、预算项目绩效指标是否清晰、细化、可评价、可衡量; 3. 是否与部门年度的任务数、计划数相对应。
		绩效指标合理性	合理	工作任务是否有明确的绩效目标, 绩效目标是否与部门年度履职目标一致, 是否能体现工作任务的产出和效果

预算和财务管理	预算编制完整性	完整	①收入预算编制是否足额，是否将所有部门预算收入全部编入收入预； ②支出预算编制是否科学，是否是按人员经费按标准、日常公用经费按定额、专项经费按项目分别编制。
	专项资金细化率	100%	预算细化率=（部门参与分配的专项待分资金/部门参与分配资金合计）×100%
	预算执行率	≥90%	预算执行率=（预算执行数/预算数）×100%。 其中，预算完成数指部门本年度实际执行的预算数；预算数指财政部门批复的本年度部门的预算数。
	预算调整率	≤20%	预算调整率=（预算调整数/预算数）×100%。 预算调整数：部门在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和（因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外）。
	结转结余率	≤10%	结转结余变动率=[（本年度累计结转结余资金总额-上年度累计结转结余资金总额）/上年度累计结转结余资金总额]×100%。
	“三公经费”控制率	90%	“三公经费”控制率=本年度“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算数×100%。
	政府采购执行率	≥90%	政府采购执行率=（实际政府采购金额/政府采购预算数）×100%。 政府采购预算：采购机关根据事业发展规划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划
	决算真实性	真实	反映本部门决算工作情况。决算编制数据是否账表一致，即决算报表数据与会计账簿数据是否一致。
	资金使用合规性	合规	部门（单位）是否按照相关法律

				<p>法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，用以反映部门（单位）预算资金的规范运行情况。1. 是否符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定；2. 资金的拨付是否有完整的审批流程和手续；3. 项目的重大开支是否经过评估论证；4. 是否符合部门预算批复的用途；5. 是否存在截留支出情况；6. 是否存在挤占支出情况；7. 是否存在挪用支出情况；8. 是否存在虚列支出情况。</p>
		管理制度健全性	健全	<p>部门（单位）为加强预算管理，规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整，用以反映和考核部门（单位）预算管理制度为完成主要职责或促成事业发展的保障情况。1. 是否已制定或具有预算资金管理办法、内部管理制度、会计核算制度、会计岗位制度等管理制度；2. 相关管理制度是否得到有效执行。</p>
		预决算信息公开性	公开	<p>部门（单位）是否按照政府信息公开有关规定公开部门预算、执行、决算、监督、绩效等相关预决算信息，用以反映和部门（单位）预决算管理的公开透明情况。1. 是否按规定内容公开预决算信息；2. 是否按规定时限公开预决算信息。</p>
		资产管理规范性	规范	<p>部门（单位）的资产配置、使用是否合规，处置是否规范，收入是否及时足额上缴，用以反映和考核部门（单位）资产管理的规范程度。1. 资产是否及时规范入账，资产报表数据与会计账簿数据是否相符，资产实物与财务账、资产账是否相符；2. 新增资产是否符合规定程序和规定标准，新增资产是否考虑闲置存量</p>

				资产；3. 资产对外有偿使用（出租出借等）、对外投资、担保、资产处置等事项是否按规定报批；4. 资产收益是否及时足额上交财政。
	绩效管理	绩效监控完成率	100%	部门（单位）按要求实施绩效监控的项目数量占应实施绩效监控项目总数的比重。绩效监控完成率=已完成绩效监控项目数量/部门项目总数×100%。
		绩效自评完成率	100%	部门（单位）按要求实施绩效自评的项目数量占应实施绩效自评项目总数的比重。绩效自评完成率=已完成绩效自评项目数量/部门项目总数×100%。
		部门绩效评价完成率	100%	部门绩效评价项目评价完成情况。部门绩效评价完成率=已完成评价项目数量/部门项目总数×100%。
		评价结果应用率	100%	绩效监控、单位自评、部门绩效评价、财政重点绩效评价结果应用情况。评价结果应用率=评价提出的意见建议采纳数/提出的意见建议总数×100%。
投入管理指标	重点工作任务完成	平顶山市“互联网+监管”系统建设	100%	预算年度内完成相关工作。
		平顶山市工程建设项目审批管理系统	100%	预算年度内完成相关工作。
	履职目标实现	统筹开展“数字政府”规划和落实、提升，实现“数字政府”运营体系建设初步落地	100%	推进落实“数字政府”运营体系建设。
		组织协调全市政务服务能力评估，全力做好政务服务质量的监督管理工作	1次	完成对全市政务服务能力调研评估。
效益指标	履职效益	统筹部门间信息化项目建设，节约财政资金	促进系统互联互通、政务数据共享	避免同质类信息化项目重复建设，节约财政资金，系统统一部署在政务云。

		政务服务环境改善	同比提升	政府审批的信息公开和透明化进一步增强，政务服务环境进一步优化，办事效率显著提升。
	满意度	政务服务好差评	满意度≥70%	

2021 年度部门预算项目绩效

单位编码 (项目编 码)	项目单位 (项目名称)	项目金额 (万元)			绩效目标					
					产出指标		效益指标		满意度指标	
		资金总 额	财政性 资金	其他资 金	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值
159	平顶山市政 务服务和大 数据管理局	522.00	522.00	0.00						
159001	平顶山市政 务服务和大 数据管理局 机关	120.00	120.00	0.00						
159001001	工作经费	120.00	120.00	0.00	举办会议 次数	4	上级精神 传达率	100%	参会人员 满意率	≥90%
					组织培训 次数	4	改善营商 环境	改善	培训人员 满意率	≥90%
					参会人员 出勤率	≥90%			工作人员 满意率	≥90%
					培训人员 出勤率	≥90%				
					会议召开 及时性	及时				

					培训开展及时性	及时				
159002	平顶山市行政审批服务中心	402.00	402.00	0.00						
159002001	劳务费	211.00	211.00	0.00	组织培训次数	≥4次	节约企业群众办事成本	显著	办事人员满意度	≥90%
					组织考核次数	12次	提高行政效率	提升	企业满意度	≥90%
					及时组织培训	及时	优化营商环境	优化		
					事件受理率	100%				
159002002	网上审批工作经费	114.00	114.00	0.00	事件受理率	100%	节约企业群众办事成本	显著	办事人员满意度	≥90%
					设备维修更换	4次	改善营商环境	改善	企业满意度	≥90%
					网上审批及时性	及时	集中政府服务	提高		

					系统可用性	≥ 99.95%				
159002003	政务服务工作经费	24.00	24.00	0.00	举办会议次数	4 次	节约企业群众办事成本	显著	办事人员满意度	≥90%
					会议召开及时性	及时	上级精神传达率	100%	培训人员满意率	≥90%
					及时组织培训	及时			工作人员满意率	≥90%
					事件受理率	100%				
					培训人员出勤率	≥90%				
159002004	政务服务应用端维修托管工作经费	32.00	32.00	0.00	机房整体维护	12 次	提高行政效率	提升	社会满意度	≥90%
					大厅监控系统维护	2 次	改善营商环境	改善		
					机房维护及时性	及时	提升政民关系和社会协同	100%		

					网络维修 及时性	及时				
					避免安全 事故发生	避免				
					网络链路 可靠性	可靠				
159002005	行政服务奖 励基金	21.00	21.00	0.00	行政服务 奖励表彰	4 次	节约企业 群众办事 成本	显著	社会满意 度	≥90%
					行政服务 提升月活动	1 次	优化营商 环境	优化		
					活动召开 及时性	及时				
					评价人员 覆盖率	100%				

政府采购汇总表

单位名称:平顶山市政务服务和大数据管理局

单位: 万元

科目编码			单位名称	采购项目	采购目录	规格	计量单位	采购数量	金额
类	款	项							
201	03	99	平顶山市政务服务和大数据管理局	办公用纸	货物	批	1 批	1	5.0
201	03	99	平顶山市政务服务和大数据管理局	办公家具	货物	件	10 件	0.6	6.0
201	03	99	平顶山市政务服务和大数据管理局	公务印刷	服务	批	1 批	1	5.0
201	03	99	平顶山市政务服务和大数据管理局	摄像机	货物	台	1 台	0.6	0.6
201	03	99	平顶山市政务服务和大数据管理局	会议室家具	货物	件	2 件	2	4.0
			合计:						20.6